

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ НСО «НЭК»

В.В. Дронь

« 06 » марта 2023 года

**Отчет
об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в
ГБПОУ НСО «Новосибирский электромеханический колледж»**

(наименование учреждения)

За 2022- 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	В течении года	Директор, ведущий юристконсульт	Проведено в декабре 2022г.
2	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор, ведущий юристконсульт	Проведено в декабре 2022г.
3	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Ежегодно	Зам. директора по ВР	Запланировано на март
4	Осуществление личного приема граждан администрацией Учреждения и рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Учреждения	По мере обращений	Директор, заместитель директора по УМР, заместитель директора по ВР, ведущий юристконсульт	Прием осуществлялся по мере необходимости. Жалоб и заявлений не поступало
6	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт	По мере поступления обращений	Директор, ведущий юристконсульт	жалобы и обращения граждан, через информационные каналы связи в отчетном периоде не поступали

	колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами Учреждения			
7	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течении года	Директор, главный бухгалтер, ведущий юрист-консультант	Контроль осуществляется постоянно, необходимые отчеты предоставляются в надзорные органы по мере необходимости и публикуются в ЕИС
8	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	В течении года	Директор, главный бухгалтер, ведущий юрист-консультант	Контроль осуществляется постоянно
9	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Организация контроля за: - законностью формирования и расходования внебюджетных средств; - распределением стимулирующей части фонда труда	Постоянно	главный бухгалтер	Нарушений не выявлено
10	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Учреждении при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Постоянно	Главный бухгалтер, бухгалтер первой категории	Инвентаризация проведена согласно плана
11	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании	постоянно	Заместитель директора по УМР	Заполнение, учет и выдача документов осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»

12	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в Учреждении	Постоянно	Заместитель директора по учебной работе	Контроль осуществляется постоянно
14	Ведение постояннодействующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте Учреждения	Постоянно	Заместитель директора по воспитательной работе, ведущий юрисконсульт	выполнено
15	Разработка методических рекомендаций, но внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)	По плану работы Учреждения	Заместитель директора по УМР, методист	выполнено
16	Осуществление преподавателями Учреждения качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся;	По плану работы Учреждения	Заместитель директора по учебной работе, методист	Контроль осуществляется зам. директора по УМР, методистом
17	Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год	По плану работы Учреждения	Заместитель директора по учебной работе, методист	Контроль осуществляется
18	Контроль порядка проведения экзаменационных	Два раза в год	Заместитель директора	Контроль порядка проведения

	сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса		по УМР, заведующие отделений очного и заочного обучения	экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей осуществляется согласно ФЗ 273 «Об образовании».
19	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном Учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков антикоррупционного поведения	По плану работы учреждения	Заместитель директора по ВР	Заседание студенческого совета 02.09.2022г.. Рассмотрены вопросы: «Борьба с коррупцией!»
20	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к «Международному Дню борьбы с коррупцией»	Ежегодно 09 декабря	Заместитель директора по воспитательной работе	Участие в конкурсе «Страна без коррупции».
21	Оформление информационного стенда в Учреждении	2 раза в год	Социальный педагог	Выполнено-декабрь 2022г.
22	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	2 раза в год	Заместитель директора по ВР	Выступление на родительском собрании- 26.10 .2022г. «О профилактике коррупции» 9.12.2022г. Студенты провели акцию «Мы против коррупции», раздавали педагогам и студентам памятки с информацией об ответственности за дачу и получение взятки. с 03.12.2022г.-09.12.2022г В колледже для студентов прошли информационные беседы о коррупции. Учащимся рассказали о том, что коррупция - это серьезное преступление, которое подрывает социально-экономическое развитие общества. Ребята получили информацию о разновидностях коррупции, о мерах борьбы с ней и различных видах ответственности за коррупционные

				преступления.
23	Проведение бесед, направленных на профилактику коррупции среди работников Учреждения	2 раза в год	Заместитель директора по воспитательной работе	На педагогическом совете рассмотрен вопрос: «Профилактика коррупции в образовательном учреждении».-31.08.2022г. На общем собрании работников рассмотрен вопрос «Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства» -31.08.2022г. На общем собрании работников рассмотрен вопрос «О запрете дарить и получать подарки» - 13.01.2023г.
24	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации Учреждения с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками Учреждения	В течении планируемого периода	Заместитель директора по воспитательной работе, председатель первичной профсоюзной организации	Выполнено 31.08.2022г.
25	Демонстрация видеоматериалов, размещение раздаточного материала в кабинетах руководителей подразделений		Социальный педагог	Октябрь 2022г., декабрь 2021г.,

Ответственный по противодействию коррупционных нарушений

 М.Н. Поседаева